

SESIÓN ORDINARIA SEXAGÉSIMA TERCERA DEL CONCEJO MUNICIPAL DE SANTA CRUZ MARTES 21 DE MARZO DE 2023

En Santa Cruz, a 21 días del mes de marzo de 2023, procede a reunirse el Concejo Municipal de Santa Cruz, constituido en su Sesión Ordinaria Sexagésima Tercera, presidida por el Sr. Concejal Bryan Moreno Silva, Presidente Subrogante. Presente los Sres. Concejales Sra. Rossana González Vargas, Sr. Luis Piña Gómez, Sra. Ana Cardoch Parodi, Sr. Pedro Zúñiga Poblete y Sra. Luz Parraguez Castro. Actúa como Secretario Municipal el Sr. Mauricio Toledo. Presente en sala el Sr. Álvaro Retamal, Administrador Municipal y el Sr. Mauricio Rojas, Director de Control.

1.- TABLA

- **Modificaciones Presupuestarias Gestión.**
- **PMG año 2022**
- **Varios.**

2.- DESARROLLO DE LA SESIÓN:

Siendo las 9:22 hrs. el Sr. Presidente Subrogante abre la sesión.

3.- LECTURA DEL ACTA ANTERIOR:

Se **aprueba el acta de la Sesión Ordinaria 61º de fecha 7 de marzo** del presente año, sin observaciones.

Se entrega el **acta de la Sesión Ordinaria 62º de fecha 14 de marzo del presente año**, para su posterior aprobación.

4.- CORRESPONDENCIA

Despachada

- Memo N° 39 a Cultura y Turismo, sobre placa para Patio de la Cueva.
- Memo N° 40 a DIDECO, solicita planilla pago cotizaciones funcionarias Hogar de Ancianos San José Obrero y sobre solicitudes de comodato.
- Memo N° 41 a Administración, solicita adecuar espacios para pagos de personas mayores y sobre Ordinario N° 11 de Control.
- Memo N° 42 a Obras, solicita contratar horas máquina para reparación de caminos, trabajos en Calle Herrera y San Alfonso y otros.
- Memo N° 43 a Medio Ambiente, solicita atender solicitud de mantención y aseo de la Junta de Vecinos Capellanía y otros.
- Memo N° 44 a Tránsito, solicita pintado vial.
- Memo N° 45 a SECPLAN, solicita entrega de equipos a Iglesia Isla de Yáquil.
- Certificado N° 542, Nuevos Derechos Farmacia Municipal.
- Certificado N° 543 Modificaciones Presupuestarias Gestión N° 23
- Certificado N° 544 Modificaciones Presupuestarias Gestión N° 24.
- Certificado N° 545 Convenio JUNAEB, Programa Habilidades para la Vida.
- Certificado N° 546 Caduca Patentes Alcoholes.

Recibida

- Memo N° 50 de Salud, Convenio Programa Salud Oral JUNAEB.
- Memo N° 178 de Obras, informe sobre proyecto Mejoramiento Plaza Barricas.
- Ord. N° 12 de Control, sobre estado de pago.
- Memo N° 44 de Salud, respuesta sobre Centro Comunitario de Rehabilitación, personal contratado y atrasos.
- Memo N° 135 de Seguridad, respuesta sobre toma en Cruce los Boldos.

- Memo N° 133 de Seguridad, respuesta sobre situación de inseguridad a en Terminal, Sector Gabriela Mistral y otros.
- Carta del Sr. Raúl Soto, sobre cambio de foodtruck.
- Carta de la Junta de Vecinos El Cóndor de Apalta, solicita apoyo para actividad.
- Carta de Vecinos Sector Quinahue, solicitan instalación de resaltos.
- Carta de Vecinos Sector Los Maitenes, solicitan mejoramiento de caminos.
- Carta de Matías Castro, Apelación a Beca Concejo Municipal.

5.-ANÁLISIS DE LA CORRESPONDENCIA:

El Concejo Municipal acuerda autorizar la suscripción de Convenio, en virtud de lo establecido en el artículo 65, letra J, inciso 3 de la Ley Orgánica de Municipalidades, entre la Junta Escolar de Auxilio Escolar y Becas y la Municipalidad de Santa Cruz, para la ejecución del Programa de Salud Oral. El Concejo Municipal se pronuncia de la siguiente forma:

Sr. Bryan Moreno : Aprueba
 Sra. Rossana González : Aprueba, ya que se encuentra visado por el Director de Control.
 Sr. Luis Piña : Aprueba
 Sra. Ana Cardoch : Aprueba, de acuerdo a la información entregada.
 Sr. Pedro Zúñiga : Aprueba, de acuerdo a la información entregada.
 Sra. Luz Parraguez : Aprueba
 (Certificado N° 548)

6.- INFORME DEL SR. PRESIDENTE

No hay.

6.- TABLA

- **Modificaciones Presupuestarias Gestión.**

El Concejo Municipal acuerda aprobar la siguientes Modificaciones Presupuestarias de Gestión:

N° 25

Disminución de Gastos	\$2.000.000
Aumento de Gastos	\$2.000.000

El Concejo Municipal se pronuncia de la siguiente forma:

Sr. Bryan Moreno : Aprueba
 Sra. Rossana González : Aprueba, de acuerdo a lo planteado en la Comisión de Finanzas.
 Sr. Luis Piña : Aprueba
 Sra. Ana Cardoch : Aprueba
 Sr. Pedro Zúñiga : Aprueba, de acuerdo a lo revisado en la Comisión de Finanzas y con los certificados correspondientes.
 Sra. Luz Parraguez : Aprueba
 (Certificado N° 549)

- **PMG año 2022**

El Concejo Municipal acuerda aprobar el cumplimiento de los Objetivos Insitucionales y Metas Colectivas del Programa Anual de Mejoramiento de la Gestión año 2022, de la siguiente forma:

Objetivos Institucionales: Puntaje ponderado de cumplimiento 100%

Metas Colectivas: Cumplimiento ponderados por Direcciones y Departamentos:

ÁREA	CUMPLIMIENTO
Departamento de Recursos Humanos	100%
Dirección de Obras Municipales	100%
Secretaría Municipal	98%
Dirección de Tránsito	100%
Dirección de Desarrollo Comunitario	100%
Departamento de Rentas	100%
Administración Municipal	100%
Dirección de Administración y Finanzas	100%
Juzgado de Policía Local	100%
Secretaría Comunal de Planificación	100%
Dirección de Control	100%
Dirección de Seguridad Pública	100%

El Concejo Municipal se pronuncia de la siguiente forma:

Sr. Bryan Moreno : Aprueba
Sra. Rossana González : Aprueba
Sr. Luis Piña : Aprueba
Sra. Ana Cardoch : Aprueba
Sr. Pedro Zúñiga : Aprueba
Sra. Luz Parraguez : Aprueba
(Certificado N° 550)

● **Varios.**

La **Sra. Concejala Rossana González** presenta los siguientes puntos varios:

1. Solicita informe de factibilidad de agua potable del Proyecto de la Granja, comenta que se revisó en Comisión de Vivienda y el Encargado de la Oficina manifestó que había que solicitarlo por este medio. (Memo N° 46)
2. Solicita medidas correctivas en relación al Ord. N° 12 del Director de Control, comenta que no lo tiene a la vista por lo que no sabe a qué hace referencia, al igual que el Informe de Obras en relación al Proyecto de Mejoramiento de Plaza de Barricas. (Memo N° 47)
3. Solicita conocer el estado en el que se encuentra el PLADECO y avances de la actualización del COSOC. (Memo N° 49)
4. Reitera la fiscalización de la Ordenanza de Publicidad en la Vía Pública, así como la actualización de la Ordenanza de Alcoholes. (Memo N° 48)
5. Felicita al Funcionario Municipal Sr. Juan Carlos Vargas, quien recibió un premio en la comuna de Chimbarongo a raíz de un concurso literario donde obtuvo el 3° lugar.
6. Solicita fiscalización o puesta en marcha de un plan de acción, para mejorar el tendido eléctrico que se encuentra en las aceras del sector urbano de la comuna, generando riesgo para los transeúntes y automovilistas. (Memo N° 50)
7. Consulta sobre la actualización en la página de transparencia municipal respecto al material del patrimonio municipal. Se puede observar que en el Balance de Ejecución Presupuestaria, sólo el área de Salud tiene actualizado hasta febrero de 2023, Educación a noviembre de 2022 y Gestión a diciembre de 2022, al igual que la situación financiera. (Memo N° 47, 52)
8. Hace entrega de Informe de Curso y Capacitación en la que participó.
9. Solicita Comisión de Obras para este jueves a las 15:30, ya que la empresa viene a exponer sobre el Proyecto de Mejoramiento Circuito Peatonal Aceras Av. Errázuriz.

10. Solicita Comisión de Cultura y Turismo para Evaluación de Casa de la Cueva.

El Sr. Administrador responde que el informe de la Dirección de Obras está dentro de la correspondencia y es el Memo N° 178.

El Sr. **Concejal Luis Piña** presenta los siguientes puntos varios:

1. Saluda al Sr. Concejal Pedro Zúñiga por su cumpleaños el día de hoy.
2. Comenta que visitó el sector del Terminal, donde hay un problema en relación a la seguridad, por una persona que actúa con violencia y golpeó a otra. Solicita que pueda haber fiscalización de los Inspectores Municipales. (Memo N° 53)
3. Se refiere a carta que se leyó, en relación a vecinos que solicitan reparación de Camino en los Maitenes, se requiere que se pueda reparar pronto. (Memo N° 50)
4. Comenta sobre un problema en Isla de Yaquil, en callejón El Peumo, donde está en muy malas condiciones. Solicita que se pueda reparar. (Memo N° 50)

La **Sra. Concejala Ana Cardoch** presenta los siguientes puntos varios:

1. Saluda al Sr. Concejal Pedro Zúñiga que el día de hoy está de cumpleaños.
2. Solicita información sobre la cantidad de viviendas del Proyecto de Doña Paula, y saber cuantas viviendas más será la siguiente etapa y cuantas calles de ingreso y salida. Esto debido a los problemas que se han suscitado en relación a la salida a Calle Dr. Cancino. (Memo N° 50)
3. Solicita pintar paso peatonal en calle Dr. Cancino, afuera de la parroquia del Buen Pastor. (Memo N° 51)
4. Solicita pintar demarcación vial e instalar señalética de no estacionar en la entrada de la Población Domeyko. (Memo N° 51)
5. Solicita mejorar la capa asfáltica en pasajes de Villa Domeyko. (Memo N° 50)
6. Solicita información sobre el proceso de Licitación de Parquímetros. (Memo N° 54)
7. Solicita conocer el estado de PLADECO, Plan Regulador y COSOC. (Memo N° 49, 50)
8. Consulta por el inicio de los trámites de la Ordenanza de Basura Aérea, con las empresas que corresponda. (Memo N° 55)
9. Solicita información de las licitaciones realizadas desde el mes de octubre a la fecha, las que se cayeron y las que fructificaron; cuantas veces se licitaron cada una de ellas y cuantos tratos directos se han realizado. (Memo N° 54)
10. Consulta cuándo se instalarán los micrófonos en el Salón del Concejo, comenta que ya se lleva más de un año este proceso, hay una falta de empatía y respeto al Concejo Municipal.
11. Comenta que se dijo hace un tiempo que se iba a implementar la central telefónica con los anexos de los diferentes departamentos municipales, pero no se ha informado en relación a esto. (Memo N° 47)
12. Indica que en el año 2022, se dijo que se contrataría una empresa para realizar trabajos de mantención en el edificio municipal, pero hasta este minuto no se ha visto avances y cada vez se ve más deteriorado. (Memo N° 47)
13. Comenta que en el año 2022 se solicitó arreglar el ascensor, pero no se han visto resultados, esto es necesario para los usuarios que tienen movilidad reducida. (Memo N° 47)
14. Comenta que el Sr. Juan Ignacio Pastene, envió en el mes de Enero una carta por un accidente que tuvo su hermana en la calle Santa Matilde, indica que ha llamado en reiteradas ocasiones, solicitando que se le reciba en el municipio, pero no ha habido voluntad de responder la carta ni recibirle. Solicita que se pueda empatizar con los problemas de la gente y dar respuestas conforme a la ley. Indica que los funcionarios que no atienden estas situaciones en tiempo y forma, deberían tener anotaciones de demérito en sus hojas de vida. (Memo N° 47)
15. Solicita una Comisión de Jurídico para la próxima semana para conocer en relación a la instalación de portones que se han solicitado en diferentes sectores de la comuna a fin de que se les pueda dar una respuesta a los interesados.
16. Comenta que en la segunda Sesión del mes de enero se solicitó realizar un desayuno con los alumnos que obtuvieron puntaje nacional en la prueba PAES y se comprometió el Sr. Alcalde en aquella oportunidad de coordinar esta actividad con el DAEM, cosa que no ha ocurrido. Así como también se había conversado la posibilidad de realizar, como se había hecho en años anteriores, la posibilidad de realizar actividad de desayuno con los docentes que se acogieron a retiro en el mes de febrero. (Memo N° 52)

17. Solicita que la información de Control sea enviada en la forma, el hecho que se de como correspondencia, no corresponde porque Control está para dar una información completa y fidedigna al Concejo Municipal. Solicita que se realice y se entregue en tiempo y forma.
18. Solicita Reunión de Comisión en relación al Reglamento del DAEM, si bien es cierto que se votó, pero después se enteró por diferentes establecimientos educacionales que muchas de las cosas no se han consensuado, confiando en la palabra de los funcionarios municipales. Solicita a cada uno de los departamentos que corresponda, que al Concejo Municipal se entregue la información completa. De lo contrario comenzará a llevar los temas a contraloría en caso de haber mala fe en la entrega de información el Concejo Municipal.

El Sr. **Concejal Pedro Zúñiga** presenta los siguientes puntos varios:

1. Agradece las muestras de cariño por su cumpleaños el día de hoy.
2. Felicita al Funcionario Sr. Juan Carlos Vargas, quien obtuvo premio de literatura, y además destaca que hoy es el día de la poesía.
3. Comenta que el municipio le entrega una Subvención Municipal al Hogar San José. Solicita que se pueda hacer una visita a sus dependencias, conversar con los usuarios y su personal.
4. Solicita acelerar el proceso de la basura aérea, hay lugares donde hay cables en el suelo que causan dificultad y problemas. (Memo N° 55)
5. Solicita respuesta por veredas de Calle O'Higgins, donde ha pasado un año y aún no se reparan. (Memo N° 50)
6. Se suma a la solicitud de informe de factibilidad de agua del Proyecto La Granja. (Memo N° 46)
7. Solicita generar nueva licitación para que se pueda realizar el pintado vial en la comuna. (Memo N° 51)
8. Solicita informe sobre el desarrollo del PLADECO y COSOC. (Memo N° 49)
9. Solicita conocer el estado del proceso de actualizar el Plan Regulador. (Memo N° 50)
10. Solicita realizar los cobros de derechos morosos para con la Municipalidad. (Memo N° 48)
11. Solicita que el municipio se haga parte y se acerque a la SEREMI debido al Proyecto de Mejoramiento de Pasajes en Villa Bicentenario 4 y 5, donde la gente está desencantada por el fallido proyecto que quedó inconcluso. (Memo N° 50)
12. Solicita revisar la situación de Parquímetros en la comuna, comenta que es un tema delicado, propone que se regule en el sentido de que se pueda poner a disposición de instituciones benéficas, bajo una mirada social.

La Sra. **Concejala Luz Parraguez** presenta los siguientes puntos varios:

1. Da la bienvenida a la Sra. Concejala Ana Cardoch al Concejo Municipal y felicita al Sr. Concejal Pedro Zúñiga por su cumpleaños.
2. Solicita informe sobre los procesos de actualización del COSOC, PLADECO y Plan Regulador. (Memo N° 49, 50)
3. Solicita realizar un lavado de camino La Lajuela, por la cantidad de jugo de tomate, el que representa un peligro para los usuarios de la ruta. (Memo N° 50)
4. En relación al arreglo de Calle El Peumo, comenta que hace mucho tiempo que está contemplada para ser mejorada y solicita saber el proceso de la maquinaria. Al parecer pasó una máquina pero no hizo el arreglo completo. (Memo N° 50)
5. Solicita informe a Educación, sobre los mejoramientos realizados en los colegios, los que ya se mejoraron y los que están ahora en mejoramiento. (Memo N° 52)
6. Se refiere a tema del transporte escolar, indica que apoderados en Isla del Guindo han manifestado que hay muchos niños que vienen a los Colegios de Enseñanza Media y no tienen cupo en el bus, por lo que no pueden hacer uso de la locomoción, porque no se puede viajar de pie en los pasillos. Pero los alumnos dicen que cuando el bus pasa por su sector ya viene lleno de niños en el pasillo. Por lo que sería una situación contradictoria que se debe revisar. Solicita que se pueda analizar, considera que se debe revisar porque son casos urgentes. (Memo N° 52)
7. Envía su saludo a las personas que tienen la condición de Síndrome de Down, porque hoy se conmemora su día.
8. Solicita acuerdo del Concejo para participar en la capacitación de la MUROH.

El Concejo Municipal acuerda autorizar la participación, de sus miembros que lo estimen pertinente, en la "Jornada de Capacitación para Alcaldesas, Alcaldes, Concejalas y Concejales 2023, a realizarse entre los días 29 al 31 de marzo en la Comuna de Pichilemu.

El Concejo Municipal se pronuncia de la siguiente forma:

Sr. Bryan Moreno : Aprueba
Sra. Rossana González : Aprueba
Sr. Luis Piña : Aprueba
Sra. Ana Cardoch : Aprueba
Sr. Pedro Zúñiga : Aprueba
Sra. Luz Parraguez : Aprueba
(Certificado N° 547)

El Sr. Concejal Luis Piña comenta en relación a limpieza de camino en La Lajuela, que se conversó con la Dirección de Vialidad.

El Sr. Concejal **Bryan Moreno** presenta los siguientes puntos varios:

1. Solicita limpieza de veredas en Calle 21 de Mayo, entre O'Higgins y Toribio Medina. (Memo N° 50)
2. Felicita a los funcionarios municipales, Encargados del Programa Vínculos, con quienes se compartió la semana pasada en el cierre del programa. (Memo N° 49)
3. Felicita al Sr. Juan Carlos Vargas por su tercer lugar por concurso de literatura en Chimbarongo. Además destaca que hoy es el día de la poesía.
4. Solicita la reparación de alumbrado público en Sector de Cruce Los Boldos con Barreales y Barreales con la Tuna. (Memo N° 50)
5. Solicita un proyecto de mejoramiento o cambio para las bancas del sector céntrico de la comuna. (Memo N° 50)
6. Solicita pintado de paso peatonal frente al Cementerio Parroquial. (Memo N° 51)
7. Se suma a la solicitud de los vecinos de Quinahue, por instalación de resaltos. (Memo N° 51)
8. Solicita dar una respuesta al Sr. Raúl Soto, por instalación de Food Truck, quién necesita mayor seguridad para su emprendimiento.
9. Solicita dar respuesta a los Bomberos de 2° Compañía de Zapadores, para entregar la antena que se requiere.
10. Destaca que el día de hoy es el Día Mundial del Síndrome de Down.
11. Solicita realizar visita para revisar las condiciones del Estadio Municipal y hacer las reparaciones necesarias, comenta que en el último encuentro deportivo, una persona cayó desde las graderías. (Memo N° 50)
12. Expresa su saludo de cariño al Sr. Sergio Correa Galaz, quien se encuentra atravesando un delicado estado de salud.

El Sr. Concejal Pedro Zúñiga solicita que se reponga luminarias públicas en el sector Las Barrancas y se suma a la visita para revisar el estadio Municipal. (Memo N° 50)

8.- El Sr. Presidente Subrogante procede a cerrar la sesión siendo las 10:07 horas

9.- Se deja constancia que el desarrollo íntegro con todas las observaciones, opiniones y sugerencias de los Sres. y Sras. Concejales y el Sr. Presidente, de la presente Sesión, queda registrada en formato electrónico de audio.

MAURICIO TOLEDO ESPINOSA
SECRETARIO MUNICIPAL

SANTA CRUZ, 21 de marzo de 2023.