

SESIÓN ORDINARIA DÉCIMO TERCERO DEL CONCEJO MUNICIPAL DE SANTA CRUZ MARTES 2 DE NOVIEMBRE DE 2021

En Santa Cruz, a 2 días del mes de noviembre de 2021, procede a reunirse el Concejo Municipal de Santa Cruz, constituido en su Sesión Ordinaria Décima Tercera, preside el Sr. Gustavo William Arévalo Cornejo, Presidente. Presente los Sres. y Sras. Concejales Sr. Bryan Moreno Silva Cornejo, Sra. Rossana González Vargas, Sr. Luis Piña Gómez, Sra. Ana Cardoch Parodi, Sr. Pedro Zúñiga Poblete y Sra. Luz Parraguez Castro. Actúa como Secretario Municipal el Sr. Fermín Gutiérrez Rivas. Presente en sala el Sr. Álvaro Retamal, Administrador Municipal y el Sr. Mauricio Rojas, Director de Control.

1.- TABLA

- **Modificaciones Presupuestarias Gestión / Sr. Gonzalo Gálvez, Director de SECPLAN / 9:15 Hrs.**
- **Modificaciones Presupuestarias de Salud / Sra. Luz Benavides, Jefa de Finanzas de Salud / 9:30 Hrs.**
- **Contrato Licitación Conservación Escuela Especial / Sr. Sergio Correa, Director de Educación / 9:45 Hrs.**
- **Varios.**

2.- DESARROLLO DE LA SESIÓN:

Siendo las 9:10 hrs. el Sr. Presidente Gustavo William Arévalo Cornejo, abre la sesión.

3.- LECTURA DEL ACTA ANTERIOR:

Se entregan a las actas de las **sesiones Extraordinaria 4° de fecha 28 de septiembre, Ordinaria 10° de fecha 5 de octubre, Ordinaria 11° de fecha 12 de octubre, Extraordinaria 5° de fecha 7 de octubre, Extraordinaria 6° de fecha 14 de octubre y Ordinaria 12° de fecha 19 de octubre**, para su posterior aprobación.

4.- CORRESPONDENCIA

Despachada

- Memo N° 98 a Finanzas, asistencia Sres. Concejales Octubre.
- Memo N° 97 a Transparencia Municipal, solicita actualizar página de transparencia.
- Memo N° 96 a SECPLAN, postular proyecto Multicancha Villa San Vicente de Paul.
- Memo N° 95 a RRHH, sobre responsabilidad de funcionario subrogante y titular.
- Memo N° 94 a Rentas, fiscalización por Ordenanza de Publicidad.
- Memo N° 93 a Tránsito, medida de mitigación en Quinahue, resaltos en las Viñas y Pasaje Atacama.
- Memo N° 92 a Salud, felicita actividades por mes de la prevención del Cáncer de mama.
- Memo N° 91 a Administrador, sobre programa SNAC, protocolo por accidentes en dependencias municipales y otros.
- Memo N° 90 a DIDECO, sobre programa SNAC, subvenciones pendientes, organizaciones comunitarias y otros.
- Memo N° 89 a DAEM, felicitaciones por reconocimientos a docentes, sobre politécnico y otros.
- Memo N° 88 a Obras, reparación de pasajes y otros.
- Memo N° 87 a Direcciones y Departamentos, sobre sesiones de noviembre y pide cuenta puntos varios pendientes.
- Certificado N° 104 Nuevos Derechos Farmacia.
- Certificado N° 105 Modificaciones Presupuestarias Gestión N° 46.
- Certificado N° 106 Modificaciones Presupuestarias Gestión N° 47.
- Certificado N° 107 Modificaciones Presupuestaria Gestión N° 48.

Recibida

- Memo N° 187 de Farmacia, Nuevos Derechos.

- Memo N° 929 de Salud, solicita autorizar Complemento de Adición Convenio Programa Fortalecimiento RRHH Atención Primaria.
- Memo N° 268 de RRHH, solicita autorizar modificación PMG Departamento de Rentas.
- Informe N° 10 de Control, transferencia patente Sonia González.
- Memo N° 311 de SECPLAN, respuesta sobre licitaciones.
- Memo N° 312 de SECPLAN, respuesta sobre Pavimentaciones y Vehículo para trabajos en altura.
- Memo N° 313 de SECPLAN, respuesta sobre Villa Valenzuela y Ciclovía en Quinahue.
- Memo N° 314 de SECPLAN, respuesta sobre licitaciones en página de transparencia.
- Memo N° 315 de SECPLAN, respuesta sobre proyecto Camarines Club Avance Quinahue.
- Memo N° 316 de SECPLAN, respuesta sobre Multicancha San Vicente de Paul.
- Memo N° 258 de DAEM, respuesta sobre Jefa de Carrera de Atención de Párvulos de Politécnico.
- Memo N° 924 de Salud, respuesta sobre abdominoplastias.
- Memo N° 46 de Vivienda, respuesta sobre Villa el Estero y otros.
- Memo N° 65 de Tránsito, respuesta sobre reclamos de Junta de Vecinos Empleados Públicos.
- Memo N° 64 de Tránsito, respuesta sobre resaltos el Guindo Alto.
- Memo N° 63 de Tránsito, respuesta sobre resaltos el Guindo Alto y otros.
- Memo N° 922 de Salud, respuesta sobre medicamentos bioequivalentes en Farmacia Municipal.
- Memo N° 141 de Deportes, respuestas sobre talleres e ingreso al Complejo Deportivo.
- Informe de Asesor Jurídico, respuesta sobre solicitud de indemnización Jorge Moraga.
- Carta de Sra. Gloria Donoso, solicita comodato kiosco Plaza de Juegos.
- Carta de Junta de Vecinos Rincón de Yáquil, solicita reparación de caminos.
- Carta de Sr. Rony Meneses, sobre aporte JUNAEB.
- Memo N° 154 de Administración, sobre convocatoria del Director de Control.

5.-ANÁLISIS DE LA CORRESPONDENCIA:

El Concejo Municipal acuerda autorizar la incorporación de nuevos derechos a la Ordenanza de Derechos de Farmacia Municipal, aquellos contenidos en el Memo N° 187 de fecha 29 de octubre del presente, emitido por la Sra. Claudia Morales Sotelo, Químico Farmacéutico, de la Farmacia Municipal. El Concejo Municipal se pronuncia de la siguiente forma:

Sr. William Arévalo	: Aprueba
Sr. Bryan Moreno	: Aprueba
Sra. Rossana González	: Aprueba
Sr. Luis Piña	: Aprueba
Sra. Ana Cardoch	: Aprueba
Sr. Pedro Zúñiga	: Aprueba
Sra. Luz Parraguez	: Aprueba

(Certificado N° 109)

El Concejo Municipal acuerda autorizar, en virtud de lo establecido en el artículo 65, letra j, inciso 3 de la Ley Orgánica de Municipalidades, la suscripción de Complemento de Adición de Convenio "Programa Fortalecimiento de Recursos Humanos en Atención Primaria" Vacunación COVID 19, por un monto de \$29.773.642. El Concejo Municipal se pronuncia de la siguiente forma:

Sr. William Arévalo	: Aprueba
Sr. Bryan Moreno	: Aprueba
Sra. Rossana González	: Aprueba
Sr. Luis Piña	: Aprueba
Sra. Ana Cardoch	: Aprueba
Sr. Pedro Zúñiga	: Aprueba
Sra. Luz Parraguez	: Aprueba

(Certificado N° 110)

El Concejo Municipal acuerda autorizar las modificaciones de las metras propuestas en el Programa de Mejoramiento de la Gestión Municipal año 2021, como sigue:

a) Metas Colectivas

1- Departamento de Rentas

De acuerdo a Memo N° 190 de fecha 5 de octubre de 2021, por la situación sanitaria por COVID-19, se reemplazan las metras existentes por las siguientes:

- **Meta Prioridad Alta**

Dice:

Ordenamiento individual por Rol Archivo de Contribuyentes.

Debe decir:

Ordenamiento de contribuyentes de acuerdo a categorías, es decir, separar contribuyentes con patentes de microempresa familiar, ferias libres, sociedad de inversiones, alcohol y patentes comerciales.

El Concejo Municipal se pronuncia de la siguiente forma:

Sr. William Arévalo	: Aprueba
Sr. Bryan Moreno	: Aprueba
Sra. Rossana González	: Aprueba
Sr. Luis Piña	: Aprueba
Sra. Ana Cardoch	: Aprueba
Sr. Pedro Zúñiga	: Aprueba
Sra. Luz Parraguez	: Aprueba

(Certificado N° 111)

El Concejo Municipal acuerda autorizar, la transferencia de patente de alcohol "Depósito de Licores" Clase A, solicitada por Sonia González Baeza RUT 8.247.546-K, y que pertenecía a la Sra. María Arriata Menares RUT 3.173.265-4, con dirección actual en Portales N° 714-A, comuna de Santa Cruz. El Concejo Municipal se pronuncia de la siguiente forma:

Sr. William Arévalo	: Aprueba
Sr. Bryan Moreno	: Aprueba
Sra. Rossana González	: Aprueba
Sr. Luis Piña	: Aprueba
Sra. Ana Cardoch	: Aprueba
Sr. Pedro Zúñiga	: Aprueba
Sra. Luz Parraguez	: Aprueba

(Certificado N° 112)

La **carta de Carta de la Sra. Gloria Donoso, donde se solicita Comodato Kiosco Plaza de Juegos**, se remite a la Asesora Jurídica de DIDECO. (Memo N° 99)

La **Carta de Junta Vecinos Rincón de Yáquil, donde solicitan reparación de caminos**, se remite a la Dirección de Obras. (Memo N° 100)

La **Carta del Sr. Rony Meneses, sobre beneficio JUNAEB**, se remite a la Dirección de Educación. (Memo N° 101)

6- INFORME DEL SR. PRESIDENTE.

El Sr. Presidente informa sobre adjudicación Proyecto Quiero Mi Barrio para sector de Sanfurgo. Así mismo también en relación a Proyecto de Pequeñas Localidades para el sector de Apalta.

7- TABLA.

● **Modificaciones Presupuestarias Gestión / Sr. Gonzalo Gálvez, Director de SECPLAN / 9:15 Hrs.**

El Concejo Municipal acuerda aprobar las siguientes Modificaciones Presupuestarias de Gestión:

N° 51

Disminución de Gastos	\$101.812
Aumento de Gastos	\$101.812

N° 53

Disminución de Gastos	\$13.339.000
Aumento de Gastos	\$13.339.000

El Concejo Municipal se pronuncia de la siguiente forma:

Sr. William Arévalo : Aprueba
 Sr. Bryan Moreno : Aprueba
 Sra. Rossana González : Aprueba
 Sr. Luis Piña : Aprueba
 Sra. Ana Cardoch : Aprueba
 Sr. Pedro Zúñiga : Aprueba
 Sra. Luz Parraguez : Aprueba
 (Certificado N° 113, 114)

- **Modificaciones Presupuestarias de Salud / Sra. Luz Benavides, Jefa de Finanzas de Salud / 9:30 Hrs.**

El Concejo Municipal acuerda aprobar las siguientes Modificaciones Presupuestarias de Salud:

1- Por Mayores Ingresos	
Aumento de Ingresos	\$90.804.446
Aumento de Gastos	\$90.804.446
2- Estimación de Mayores Ingresos	
Aumento de Ingresos	\$120.888.250
Aumento de Gastos	\$120.888.250
3- Traspaso de Gastos	
Disminución de Gastos	\$2.477.796
Aumento de Gastos	\$2.477.796

El Concejo Municipal se pronuncia de la siguiente forma:

Sr. William Arévalo : Aprueba
 Sr. Bryan Moreno : Aprueba
 Sra. Rossana González : Aprueba
 Sr. Luis Piña : Aprueba
 Sra. Ana Cardoch : Aprueba
 Sr. Pedro Zúñiga : Aprueba
 Sra. Luz Parraguez : Aprueba
 (Certificado N°115)

- **Contrato Licitación Conservación Escuela Especial / Sr. Sergio Correa, Director de Educación / 9:45 Hrs.**

El Concejo Municipal autoriza la suscripción de contrato de la Licitación "Proyecto de Conservación Escuela Especial", con el oferente Constructora CAICONA SPA, con una oferta económica de \$299.997.989, un plazo de ejecución de 150 días corridos y un puntaje total de 88,83. El Concejo Municipal se pronuncia de la siguiente forma:

Sr. William Arévalo : Aprueba
 Sr. Bryan Moreno : Aprueba

Sra. Rossana González : Aprueba
Sr. Luis Piña : Aprueba
Sra. Ana Cardoch : Aprueba
Sr. Pedro Zúñiga : Aprueba
Sra. Luz Parraguez : Aprueba
(Certificado N° 116)

• **Varios.**

El **Sr. Concejal Bryan Moreno** presenta los siguientes puntos varios:

1. Felicita a los funcionarios municipales por la celebración de su día.
2. Solicita que se efectúen trabajos de veredas en Sector Casanova, frente a Banco de Chile, es un peligro constante y se ha caído gente, es importante que se atienda con urgencia. (Memo N° 100)
3. Se suma a petición de arreglo de caminos manifestada por la Junta de Vecinos Yáquil. (Memo N° 100)
4. Solicita acción y fiscalización de parte de Carabineros en Avenida La Paz en Las Garzas, hay muchos autos que ingresan contra el tránsito y esto puede causar un accidente. (Memo N° 102)
5. Solicita demarcar la calle de Sanfurgo, los vecinos del Sector La Cruz plantearon esta situación, ya que hay pasos peatonales que ya están borrados. (Memo N° 102)
6. Solicita proyecto de veredas y ciclovías en Camino Isla del Guindo, por Capellanía. (Memo N° 103)
7. Consulta si el camión de bacheo está funcionando, de ser así, solicita reparar en distintos puntos de calles de la comuna que requieren mantención.
8. Solicita que se instale, frente a Politécnico, señalética de no estacionar, debido a que los vecinos denuncian el deterioro de las áreas verdes por esta situación. (Memo N° 102)
9. Solicita reparación de callejón Los Materos de la Patagua. (Memo N° 100)

El Sr. Presidente responde que el camión se está utilizando para limpiar fosas.

La **Sra. Concejala Rossana González** presenta los siguientes puntos varios:

1. Solicita que se pueda atender el requerimiento sobre Comodato en Plaza 21 de mayo.
2. Solicita Comisión mixta para ver temática de escrituras de Villa el Estero.
3. Realiza consulta en relación a inquietud de nuevas organizaciones en la comuna, pero que se les informa que el funcionario que va de Ministro de Fe se le deben cancelar las horas extra, por acudir a realizar esta labor.
4. Solicita fiscalización del convenio de Escuela La Granja con Deportes Santa Cruz, ya que en caso de superar las 500 UTM debe pasar por acuerdo de concejo. Solicita un pronunciamiento a la Dirección de Control en relación a la revisión de dicho convenio. (Memo N° 104)

El Sr. Presidente comenta que el reclamo sobre el ministro de fe se debe realizar por escrito, debido a que es un tema administrativo y no se ha dado dicha instrucción, es un tema delicado y se entregará una respuesta por escrito. La Sra. Rossana González indica que es un tema que se debe transparentar para que los vecinos conozcan la situación.

El **Sr. Concejal Luis Piña** presenta los siguientes puntos varios:

1. Agradece el proyecto QMB y al equipo a cargo de la postulación.
2. Se suma a las palabras del Sr. Presidente en relación a que los reclamos se deben hacer por escrito.
3. Se suma a solicitud de reparaciones de camino en Rincón de Yáquil.
4. Le preocupa el tema de los subsidios rurales, pero esto no depende de la Municipalidad sino del SERVIU.
5. Felicita a personas de la Dirección de Salud y sobre todo la atención del SAR.

La **Sra. Concejala Ana Cardoch** presenta los siguientes puntos varios:

1. Solicita que se pueda resolver evento en Calle La Concepción, ya que es peligroso. (Memo N° 100)
2. Comenta que en el Pasaje Los Artistas limpiaron una fosa y los desechos fueron puesto en una en una acequia de riego, solicita a Medio Ambiente verificar esta situación. (Memo N° 105)
3. Se adhiere a la solicitud de la Junta de Vecinos del Rincón, donde solicitan reparación de caminos. (Memo N° 100)

4. Solicita dar pronta respuesta a los puntos varios sin responder.
5. En sector La Mina, se requiere enviar una carta a CGE y solicita que vayan a ver problema con el tema del voltaje, hay electrodomésticos de los vecinos que a veces funcionan y otras no, al parecer la empresa no ha hecho la mantención correspondiente. (Memo N° 100)
6. Se refiere a problema por escrituras de Villa El Estero.

El Sr. **Concejal Pedro Zúñiga** presenta los siguientes puntos varios:

1. Saluda a los funcionarios municipales por su día.
2. Solicita reparación de pasajes en Villa Don Horacio 6, ya que se inundan. (Memo N° 100)
3. Se refiere a la actividad deportiva en la comuna, destacando la realización de dos campeonatos prontamente y la entrega de camisetas a clubes deportivos
4. Solicita que se realice Comisión Jurídico por tema de actualizar Ordenanza de Espacios Públicos y cierres de lugares, de acuerdo a lo que dice la ley.
5. Solicita que se ratifique el Convenio de Deportes Santa Cruz con la Escuela La Granja.
6. Comenta en relación a escritura de Villa El Estero.

La **Sra. Concejala Luz Parraguez** presenta los siguientes puntos varios:

1. Felicita a los funcionarios municipales por su día.
2. Felicita a los funcionarios de atención primaria, sobre todo al equipo COVID.
3. Comenta que hace un año, los colectiveros que están en el Líder, enviaron solicitud para que se revisaran los tiempos del semáforo que sale desde el Líder. Solicita atender esta solicitud. (Memo N° 102)

El sr. Presidente destaca a la Ex Funcionaria Municipal Sra. Marta Cornejo Pérez (QEPD), se refiere a su apoyo con su experiencia a la labor del municipio, envía condolencia a la familia y se realiza en un minuto de silencio en su honor.

8.- El Sr. Presidente procede a cerrar la sesión siendo las 10:07 horas

9.- Se deja constancia que el desarrollo íntegro con todas las observaciones, opiniones y sugerencias de los Sres. y Sras. Concejales y el Sr. Presidente, de la presente Sesión, queda registrada en formato electrónico de audio.



FERMIN GUTIÉRREZ RIVAS
Secretario Municipal

SANTA CRUZ, 2 de noviembre de 2021.