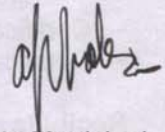


**SESIÓN ORDINARIA CENTÉSIMA CUADRAGÉSIMA TERCERA  
DEL CONCEJO MUNICIPAL DE SANTA CRUZ  
MARTES 3 DE NOVIEMBRE DE 2020**



En Santa Cruz, a 3 días del mes de noviembre de 2020, procede a reunirse el Concejo Municipal de Santa Cruz, constituido en su Sesión Ordinaria Centésima Cuadragésima Tercera, preside el Sr. Gustavo William Arévalo Cornejo. Presente los Sres. y Sras. Concejales Sra. Irma Greene Quezada, Sr. Luis Piña Gómez, Sra. Rossana González Vargas, Sr. Luis Mella Carvajal, Sr. Carlos Cisterna Pavez y Sr. Roberto Rojas Acosta. Actúa como Secretario Municipal Sr. Fermín Gutiérrez Rivas. Presente en sala el Sr. Mauricio Rojas, Director de Control.

**1.- TABLA**

- **Modificaciones Presupuestarias Gestión / Sr. Gonzalo Gálvez, Director de SECPLAN / 9:00 Hrs.**
- **Modificaciones Presupuestarias Salud / Sra. Luz Benavides, Jefa de Finanzas de Salud/ 9:15 Hrs.**
- **Entrega Presupuesto Salud 2021 / Sra. Luz Benavides, Jefa de Finanzas de Salud / 9:30 Hrs.**
- **Tarifa de Aseo / Sr. Eduardo Núñez, Dirección de Administración y Finanzas / 9:45 Hrs.**
- **Entrega Ordenanza Otorgamiento de Patentes Municipales Provisorias / Sra. Paola Acuña, Directora de Administración y Finanzas / 10:00 Hrs.**
- **Entrega Informe Tercer Trimestre 2020 / Sr. Mauricio Rojas, Director de Control / 10:15 Hrs.**
- **Varios**

**2.- DESARROLLO DE LA SESIÓN:**

Siendo las 9:15 hrs. el Sr. Presidente William Arévalo Cornejo abre la sesión.

**3.- LECTURA DEL ACTA ANTERIOR**

Se aprueba el acta de la sesión **Ordinarias 140° de fecha 6 de octubre y 141° de fecha 13 de octubre**, sin observaciones.

Se entregan las actas de las sesiones **Ordinaria 142° de fecha 20 de octubre y Extraordinaria 77° de fecha 21 de octubre**, ambas del presente año, para su posterior aprobación.

**4.- CORRESPONDENCIA**

**Despachada**

- Memo N° 179 a Medio Ambiente, sobre riegos de áreas verdes y entrega Planta de Tratamiento Villa Nuevo Amanecer.
- Memo N° 180 a DIDECO, instalación de protecciones sanitarias en oficinas.
- Memo N° 181 a RRHH, consulta toma de test preventivos COVID19 a funcionarios municipales.
- Memo N° 182 a Obras, informe sobre Plan Regulador y observación construcción de veredas plaza Lautaro.
- Memo N° 183 a DAEM, propuesta para retorno a clases presenciales.
- Memo N° 184 a Finanzas, informa Asistencia Concejales.
- Certificado N° 918 incorporación nuevos derechos farmacia municipal.
- Certificado N° 919 incorporación artículo 25 a Ordenanza de Cobro de Derechos.
- Certificado N° 920 Modificaciones Presupuestarias Gestión N° 27.
- Certificado N° 921 Modificaciones Presupuestarias Gestión N° 28.
- Certificado N° 922 Contratación Licitación Sanitización Espacios Públicos.
- Certificado N° 923 Creación Programa Apoyo Adulto Mayor en Pandemia COVID 19.

- Certificado N° 924 Modificaciones Presupuestarias Gestión N° 29.
- Certificado N° 925 Modificaciones Presupuestarias de Educación.

### Recibida

- Acta Reunión de Comisión de Tránsito de fecha 27 de agosto 2020.
- Acta Reunión de Comisión de Tránsito de fecha 3 de septiembre 2020.
- Acta Reunión de Comisión de Tránsito de fecha 22 de septiembre 2020.
- Acta Reunión de Comisión de Educación de fecha 16 de septiembre 2020.
- Acta Reunión de Comisión de Educación de fecha 1 de octubre 2020.
- Acta Reunión de Comisión de Medio Ambiente y Salud 19 de octubre 2020.
- Memo N° 319 de Cultura, solicita designación de Hijos Ilustres de Hermanos Oyarzún Peña.
- Memo N° 712 de Salud, informa contratos y compras.
- Memo N° 203 de DAEM, respuesta sobre sanitizaciones.
- Memo N° 208 de DAEM, remite nómina de contrataciones octubre.
- Memo N° 304 de SECPLAN, remite informe Licitaciones mes de septiembre.
- Memo N° 1379 de DIDECO, solicita modificación Programa Apoyo Emprendedores.
- Carta de Junta de Vecinos San José de Apalta, solicita instalación de resaltos.
- Carta de Roberto Aravena, solicita autorización para terraza, tienda Aldea Saludable.
- Solicitud de subvención Fundación Colchagua Activa.
- Programas de Seguridad y Vivienda para presupuesto 2021, y detalles de egresos.
- Carta Asociación funcionarios municipales sobre denuncias.

### 5.-ANÁLISIS DE LA CORRESPONDENCIA:

Se entrega a los Sres. Concejales copia de la **carta de Asociación de Funcionarios Municipales**.

Las **solicitudes de subvención** se deben revisar en la Comisión correspondiente, se remite a DIDECO para su tramitación. (Memo N° 186)

En relación a la **solicitud del Sr. Roberto Aravena, sobre instalación de terraza** se remite al Departamento de Obras. (Memo N° 187)

La **Carta de Juntas de Vecinos San José de Apalta**, se remite a la Dirección Obras. (Memo N° 187)

El Concejo Municipal acuerda autorizar la modificación del **Plan de Acción Anual del Programa Apoyo a Emprendimiento y Banco de Proyectos a fin de incluir el Programa Apoyo a Emprendedores a través de la adecuación de Señalética producto de la Pandemia COVID 19**, destinado a generar oportunidades para emprendedores locales por un valor de \$500.000. El Concejo Municipal se pronuncia de la siguiente forma:

Sr. William Arévalo	: Aprueba
Sra. Irma Greene	: Aprueba
Sr. Luis Piña	: Aprueba
Sra. Rossana González	: Aprueba
Sr. Luis Mella	: Aprueba
Sr. Carlos Cisterna	: Aprueba
Sr. Roberto Rojas	: Aprueba
(Certificado N° 929)	

El Concejo Municipal acuerda autorizar la incorporación de **nuevos derechos en la Ordenanza de Derechos de Farmacia Municipal**, aquellos contenidos en el Memo N° 230, de fecha 2 de noviembre de 2020, emitido por la Químico Farmacéutico Sra. Claudia Morales Sotelo. El Concejo Municipal se pronuncia de la siguiente forma:

Sr. William Arévalo	: Aprueba
Sra. Irma Greene	: Aprueba
Sr. Luis Piña	: Aprueba

Sra. Rossana González : Aprueba  
Sr. Luis Mella : Aprueba  
Sr. Carlos Cisterna : Aprueba  
Sr. Roberto Rojas : Aprueba  
(Certificado N° 927)

El Concejo Municipal acuerda aprobar por **unanimidad la designación de Hijos Ilustres de la Comuna de Santa Cruz, año 2020 al Dr. Fernando Oyarzún Peña y al Sr. Luis Oyarzún Peña.** El Concejo Municipal se pronuncia de la siguiente forma:

Sr. William Arévalo : Aprueba  
Sra. Irma Greene : Aprueba  
Sr. Luis Piña : Aprueba  
Sra. Rossana González : Aprueba  
Sr. Luis Mella : Aprueba  
Sr. Carlos Cisterna : Aprueba  
Sr. Roberto Rojas : Aprueba  
(Certificado N° 928)

## 6.- INFORME DEL SR. PRESIDENTE

El Sr. Presidente informa que se reiniciaron las obras en Gonzalo Bulnes, se realizaron reuniones con SEREMI para resolver este tema.

Por otro lado, comenta que en relación al siniestro que ocurrió en la sede de UCAM y Gimnasio Municipal, comenta que ya se están gestionando los recursos necesarios para la reconstrucción de las dependencias. Hay disponibilidad de recursos de Gobierno Regional y SUBDERE. Los equipos ya están trabajando en el levantamiento para conseguir los recursos.

En relación a la instalación de toldos en la zona céntrica de la comuna, comenta que será para fomentar el área productiva, gastronómica y de artesanos.

## 7.- TABLA

- **Modificaciones Presupuestarias Salud / Sra. Luz Benavides, Jefa de Finanzas de Salud/ 9:15 Hrs.**

Se da la palabra a la Sra. Luz Benavidez, Jefa de Finanzas de Salud, quien procede a explicar las modificaciones presupuestarias de salud a los Sres. Concejales.

El Concejo Municipal acuerda autorizar las siguientes Modificaciones Presupuestarias de Salud:

Por mayores ingresos	
Aumento de Ingresos	\$ 12.204.217
Aumento de Gastos	\$ 12.204.217
Traspaso de Ingresos Aumento y Disminución	
Disminución de Ingresos	\$45.000.000
Aumento de Ingresos	\$45.000.000
Traspasos de Gastos Aumento y Disminución	
Disminución de Gastos	\$21.000.000
Aumento de Gastos	\$21.000.000

El Concejo Municipal se pronuncia de la siguiente forma:

Sr. William Arévalo : Aprueba  
Sra. Irma Greene : Aprueba  
Sr. Luis Piña : Aprueba  
Sra. Rossana González : Aprueba  
Sr. Luis Mella : Aprueba  
Sr. Carlos Cisterna : Aprueba  
Sr. Roberto Rojas : Aprueba  
(Certificado N° 931)

● **Entrega Presupuesto Salud 2021 / Sra. Luz Benavides, Jefa de Finanzas de Salud / 9:30 Hrs.**

A continuación, se hace entrega a los Sres. Concejales de una copia del Presupuesto de Salud para el 2021.

● **Modificaciones Presupuestarias Gestión / Sr. Gonzalo Gálvez, Director de SECPLAN/ 9:00 Hrs.**

Se da la palabra al Sr. Gonzalo Gálvez, Director de SECPLAN quien procede a explicar las modificaciones presupuestarias de gestión a los Sres. Concejales.

El Concejo Municipal acuerda autorizar las siguientes Modificaciones Presupuestarias de Gestión:

N° 30

Disminución de Gastos	\$10.582.212
Aumento de Gastos	\$10.582.212

El Concejo Municipal se pronuncia de la siguiente forma:

Sr. William Arévalo : Aprueba  
Sra. Irma Greene : Aprueba  
Sr. Luis Piña : Aprueba  
Sra. Rossana González : Aprueba  
Sr. Luis Mella : Aprueba  
Sr. Carlos Cisterna : Aprueba  
Sr. Roberto Rojas : Aprueba  
(Certificado N° 930)

● **Entrega Ordenanza Otorgamiento de Patentes Municipales Provisorias / Sra. Paola Acuña, Directora de Administración y Finanzas / 10:00 Hrs.**

Se hace entrega a los Sres. Concejales de la propuesta de Ordenanza de Otorgamiento de Patentes Municipales Provisoria a cada uno de los Sres. Concejales.

● **Entrega Informe Tercer Trimestre 2020 / Sr. Mauricio Rojas, Director de Control / 10:15 Hrs.**

El Sr. Director de Control, procede a entregar a cada uno de los Sres. Concejales una copia del Tercer Informe Trimestral 2020.

● **Tarifa de Aseo / Sr. Eduardo Núñez, Dirección de Administración y Finanzas / 9:45 Hrs.**

Este punto se deja pendiente a fin de que sea revisado en reunión de Comisión respectiva.

El Sr. Presidente informa que debe viajar a Santiago por compromisos ineludibles por lo que debe retirarse de la sesión. Continúa presidiendo la Sra. Concejala Irma Greene.

● **Varios**

El Sr. **Concejal Luis Piña** presenta los siguientes puntos varios:

1. Comenta que hace falta señalética en el sector de la Mina, solicita que se puede reparar ya que en el sector hay adultos mayores y niños. (Memo N° 188)
2. Felicita la posibilidad que se está dando a los comerciantes del centro para funcionar.
3. Expresa su preocupación por carta que llegó a los Sres. Concejales por reclamos de los funcionarios municipales.
4. Comenta que recorrió el sector de Isla de Yáquil, la Patagua y Panamá donde hay problemas de caminos, solicita reparar. (Memo N° 187)

La **Sra. Concejala Rossana González** presenta los siguientes puntos varios:

1. Solicita conocer el protocolo de atención para centro veterinario, conocer si la atención será delimitada por el RSH. (Memo N° 189)
2. Solicita a Medio Ambiente que se haga parte del problema que tienen los vecinos del sector de la Fuente en Quinahue el Boldal, en relación a sus pozos que se están rebalsando, muchos de ellos están solicitando el servicio a través del Departamento Social, pero es un problema grave. (Memo N° 189)
3. Agradece la celeridad en la instalación de señalética en sector del SAR por parte de la Dirección de Tránsito. (Memo N° 188)
4. Solicita copia del oficio donde se da término del Programa de 4 a 7, solicita conocer qué pasa con el resto de los fondos que se tendrían que haber devuelto al SERNAMEG. (Memo N° 186)
5. Se hace parte y acusa recibo de denuncia de malos tratos por parte de la Directiva de la AFUMU Santa Cruz, lamenta que el Sr. Presidente no está presente ya que le parece que es una práctica habitual permitir el maltrato laboral, solicita la investigación sumaria que corresponda ante los hechos denunciado.

El Sr. **Concejal Luis Mella** presenta los siguientes puntos varios:

1. Saluda a todos y se refiere al público presente en la sala, comenta que es bueno que haya público y que ojalá siempre fuera así para que la gente conozca el trabajo que se desarrolla dentro de las sesiones de Concejo, además indica que muchos de quienes están presentes tienen pretensiones políticas y es bueno que asistan y conozcan como se realizan las sesiones.
2. Solicita conocer el horario de funcionamiento y el protocolo de atención del Centro Veterinario que se inauguró, ha tenido quejas de que no está funcionando. (Memo N° 189)
3. Se suma a las solicitudes de reparaciones de caminos en los sectores rurales y también urbano. (Memo N° 187)
4. Hace más de 15 días solicitó conocer las funciones del Director de Seguridad y su plan de trabajo en coordinación con las policías para reaccionar en relación a la pandemia. (Memo N° 190)
5. Comenta que hay un problema que no se está visualizando en la comuna en relación a buscar la forma de poner a funcionar los jardines infantiles. Gran parte de la población trabaja en labores agrícolas y se requiere ir en ayuda de esas mujeres trabajadoras que ya no tienen donde dejar a sus hijos. Solicita ver la forma de ayudar en esta área. (Memo N° 191)
6. Se suma a lo manifestado sobre la carta de la Asociación de Funcionarios, no puede emitir juicios, pero solicita que se haga la investigación para que se esclarezca todo.

El Sr. **Concejal Carlos Cisterna** presenta los siguientes puntos varios:

1. Se refiere a carta de ASEMUCH, consulta si fue remitida al Concejo ya que si es así debe leerse en la sesión del Concejo. El Sr. Secretario Municipal responde que fue remitida al Alcalde con copia a los Sres. Concejales. El Sr. Carlos Cisterna continúa indicando que se indica en el documento Honorable Concejo Municipal por lo que opina que debió leerle en la sesión del Concejo. Además, comenta que se individualiza a la Directora de Desarrollo Comunitario en situaciones de acoso laboral y son denuncias que se establecen desde hace bastante tiempo ya que se menciona también a la Sra. Paulina Morales quien fue Jefa del Departamento Social y tuvo que ser trasladada a otro departamento debido a las denuncias, también está el caso de la Sra. Yovana González, donde se hizo un proceso del que Contraloría indica que se tiene que retrotraer en atención a que no se realizando los procedimientos correspondientes, desconoce en qué situación está ese proceso ahora. Por otro lado,

se habla de que hay muchos otros funcionarios involucrados y están los estatutos administrativos y la Ley Orgánica donde se establecen las acciones. Se deben iniciar una investigación sumaria al respecto.

2. Solicita que la abogada de Organizaciones Comunitarias se pueda hacer presente respecto del Reglamento de Uso de Espacios en el Boulevard Terminal, los mismos locatarios están señalando que hace falta una regulación al respecto. Solicitará una Comisión a fin de revisar este tema. También está pendiente la Ordenanza de Ferias Libres. (Memo N° 192)
3. Se refiere a los toldos de calle Casanova, comenta que tiene una apreciación en relación al monto involucrado, ya que tienen un costo de 25 millones mensuales, pero para la Fiesta de la Vendimia el valor es de 18 millones por 3 o 4 días. Solicita que se revisen los procesos de compra, ya que si es así se está pagando un sobreprecio. Solicita que se hagan llegar las compras anteriores de los últimos 3 años en relación a toldos. (Memo N° 193)

El Sr. **Concejal Roberto Rojas** presenta los siguientes puntos varios:

1. Solicita informe sobre cámaras de seguridad, en relación a cuántas cámaras hay y cuantas están operativas. Se refiere al incendio de la UCAM y comenta que deberían existir algunos respaldos de registros visuales. (Memo N° 190)
2. Solicita reparación veredas frente a Politécnico que están en muy mal estado. (Memo N° 187)
3. Solicita estudio sobre cobro de limpieza de fosas, debido a que hay mucha demanda al respecto y hay personas que no tienen los recursos para cancelar lo que se les exige. Solicita que se vea la forma de dejar exento de pago a quienes lo requieran así. (Memo N° 189)
4. Se refiere a situación de vehículos mal estacionados en veredas en distintos sectores de la comuna, solicita coordinar con Tránsito y Carabineros para que se supervise esta situación que se vuelve recurrente. (Memo N° 188)
5. Solicita a DAEM que se realice reunión de Comisión para exponer ideas estratégicas para el año 2021 en relación a la pandemia, solicita que se realice el próximo martes a continuación de la sesión de Concejo.

La Sra. **Concejala Irma Greene** presenta los siguientes puntos varios:

1. Solicita conocer la solución para Plaza de Barreales que no tiene riego. (Memo N° 187)
2. Está a la espera del informe de sobre compra de pañales y leches de la Agrupación Todos por la Sonrisa de un Niño.
3. Solicita a Seguridad conocer las medidas que se tomarán por la cantidad de vehículos que se estacionan en las veredas, es un problema que no se ha resuelto. Considera que se debe citar al concejo a Carabineros y a los Inspectores Municipales. (Memo N° 190)
4. Se suma a la solicitud del Sr. Concejal Mella, ya que tiene muchas solicitudes de mamás que quieren comenzar a trabajar en las cosechas y no tienen donde dejar a sus niños. No se saca nada con tener los colegios cerrados, los niños sin poder salir y las mamás sin poder trabajar. No ayuda en esta época. (Memo N° 191)
5. Se suma a lo planteado en la carta de la AFUMU, se debe analizar que se puede hacer al respecto.

El Sr. Concejal Luis Piña consulta sobre el tema de las ayudas por galones de gas, solicita conocer a quiénes va la ayuda, comenta que hay gente que quedaron fuera del beneficio. Además, las Juntas de Vecinos desconocen en qué consiste el beneficio e indicar que es para los adultos mayores. Indica que tomará cartas en el asunto porque el beneficio debe ser para todos y no para unos pocos.

8.- La Sra. Presidenta (S) procede a cerrar la sesión siendo las 10:00 horas

9.- Se deja constancia que el desarrollo íntegro con todas las observaciones, opiniones y sugerencias de los Sres. y Sras. Concejales y el Sr. Presidente, de la presente Sesión, queda registrada en formato electrónico de audio.

SECRETARIO  
FERMÍN GUTIÉRREZ RIVAS  
\* Secretario Municipal

SANTA CRUZ, 3 de noviembre de 2020.