

Dpto. Adquisiciones
PAC/FMGR/jam

SANTA CRUZ, Septiembre 11 del 2019.-

VISTOS:

- 1.- Las modificaciones al Artículo N° 10 de la Ley N° 19.886 y su Reglamento sobre Compras Públicas, y las facultades que me confiere la Ley Constitucional de Municipalidades N° 18.695 y sus modificaciones.-
- 2.- El Artículo 10, numeral 7, letra n, del Reglamento N° 250, sobre Compras Públicas, que dice **“Cuando se trate de adquisiciones inferiores a 10 UTM y que privilegien materias de alto impacto social, tales como aquellas relacionadas con el desarrollo inclusivo, el impulso a las empresas de menor tamaño, la descentralización y el desarrollo local, así como aquellas que privilegien la protección del medio ambiente,”**-
- 3.- Memorandum N° 1423, del 02/09/2019, de la Oficina de Dideco.-
- 4.- Cotización del Proveedor Lorena Moya Peña, Rut N° 10.298.950-3, por la suma de \$ 152.000, Iva Incluido.-
- 5.- Certificado Disponibilidad Presupuestario, otorgado por el Departamento de Finanzas.-
- 6.- Situación Tributaria del Proveedor como empresa de Menor Tamaño Pro-Pyme, según información obtenida de la página del Servicio de Impuestos Internos.-
- 7.- Términos de Referencia aprobados por la responsable de la oficina.-
- 8.- Copia del Decreto Exento N° 2664, del 29/08/2019, que aprueba el Programa.-

CONSIDERANDO:

- 1.- Que, por las necesidades y obligaciones del Municipio de comprar insumos alimenticios, para Sesiones Grupales con Adultos Mayores, del Programa Vínculos, y de acuerdo a las modificaciones de la Ley de Compras Públicas y su Reglamento, se realizará un trato directo con la señora **Lorena Moya Peña, Rut N° 10.298.950-3**, de acuerdo a lo señalado en el Artículo 10, numeral 7, letra n, señalado como empresa de menor tamaño, Pro-Pyme.-

DECRETO

- 1.- **APRUÉBENSE** los Términos de Referencia de la presente adquisición.-
- 2.- **AUTORÍZASE**, a realizar un Trato Directo con la señora **LORENA DE LOURDES MOYA PEÑA, Rut N° 10.298.950-3**, por la suma de \$ **152.000 Iva Incluido**, por lo señalado en el considerando.-
- 3.- **PROCEDASE** a confeccionar la Orden de Compra al proveedor señalado en el punto anterior.-
- 4.- **ANÓTESE, COMUNÍQUESE, ARCHÍVESE Y PUBLÍQUESE EN EL PORTAL WWW.MERCADOPUBLICO.CL**

POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE



FERMÍN M. GUTIÉRREZ RIVAS
Secretario Municipal

PAOLA DEL C. ACUÑA CÁCERES
Administradora Municipal

c.c.
* Adquisiciones (1)
* Archivo (1)