



**I. Municipalidad de Santa Cruz**  
**Dirección de Rentas y Patentes**  
GWAC/EVV/MTE/MRR/GCM/ara

REF: Otorgamiento Patente Feria libre:  
"Ropa y Bazar"

**SANTA CRUZ, 23 de Octubre de 2024**

**VISTOS:**

1. La Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus Modificaciones.
2. Decreto N° 2385 de 1.996 que fija texto refundido y sistematizado del Decreto Ley N° 3.063 de 1.979, sobre Rentas Municipales.
3. El fallo del Tribunal Electoral de fecha 15.06.2021 que validó el resultado de las elecciones municipales.
4. Ordenanza N°07 del 24.10.22 que Aprueba Ordenanza Municipal de Ferias Libres de la Comuna.
5. El Acta de Constitución del Concejo Municipal de fecha 28.06.2021.
6. El Decreto Alcaldicio N° 786 de fecha 29.06-2021, que nombra Alcalde titular de la Comuna de Santa Cruz.
7. Decreto Exento N° 105 de fecha 01.02.2021, que delega la Firma del Alcalde al Administrador Municipal en parte de sus atribuciones.
8. Decreto Exento N° 1766 de fecha 01.12.2022, que designa al Director del Departamento de Rentas y Patentes.

**CONSIDERANDO:**

1. La solicitud de fecha 23.10.2024, presentada por el Contribuyente, ELIANA DEL CARMEN GATICA GUTIÉRRES , Rut: [REDACTED] mediante la cual solicita Patente Feria libre de giro: "Ropa y Bazar", en Feria Libre , Av. Las Toscas y Av. Diego Portales, Miercoles y Sabado puesto N°36, domingos puesto N°94, de la comuna de Santa Cruz.
2. Documentos que acompañan: Solicitud de Patente, Certificado de residencia, Fotocopia de cédula de identidad, Certificado de antecedentes, Declaración jurada de inicio de actividad, Declaración jurada de no tener otra actividad comercial, 2 fotografías tamaño carnet

**DECRETO EXENTO N° 5125**

1. **OTÓRGUESE**, Patente Feria libre, a partir de Segundo semestre 2024 a nombre de **ELIANA DEL CARMEN GATICA GUTIÉRRES**, Rut: [REDACTED] mediante la cual solicita Patente Feria libre, de giro "Ropa y Bazar", en Feria Libre , Av. Las Toscas y Av. Diego Portales, Miercoles y Sabado puesto N°36, domingos puesto N°94, de la Comuna de Santa Cruz.
2. **TÓMENSE** las medidas administrativas correspondientes para la correcta ejecución del Decreto.
3. **REGÍSTRESE** el cargo correspondiente.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**  
**POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE**

**MAURICIO TOLEDO ESPINOSA**  
Secretario Municipal

**EVELYN VALDES VALDERRAMA**  
Administrador Municipal (S)

Cc:  
Carpeta Contribuyente  
Transparencia  
Archivo Secretaria