



I. Municipalidad de Santa Cruz
Dirección de Rentas y Patentes
GWAC/GGV/MTE/MRR/VBA/ara

REF: Otorgamiento Patente Comercial:
"Oficina de contacto (venta de artículos
de oficina y librería)"

SANTA CRUZ, 08 de Octubre de 2024

VISTOS:

1. La Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus Modificaciones.
2. Decreto N° 2385 de 1.996 que fija texto refundido y sistematizado del Decreto Ley N° 3.063 de 1.979, sobre Rentas Municipales.
3. El fallo del Tribunal Electoral de fecha 15.06.2021 que validó el resultado de las elecciones municipales.
4. El Acta de Constitución del Concejo Municipal de fecha 28.06.2021.
5. El Decreto Alcaldicio N° 786 de fecha 29.06-2021, que nombra Alcalde titular de la Comuna de Santa Cruz.
6. Decreto Exento N° 105 de fecha 01.02.2021, que delega la Firma del Alcalde al Administrador Municipal en parte de sus atribuciones.
7. Decreto Exento N° 1766 de fecha 01.12.2022, que designa al Director del Departamento de Rentas y Patentes.

CONSIDERANDO:

1. La solicitud de fecha 08.10.2024, presentada por el Contribuyente, OFFICE WORK CHILE SPA, Rut: 77.979.117-3, mediante la cual solicita Patente Comercial de giro: "Oficina de contacto (venta de artículos de oficina y librería)", con dirección en Avda. Holanda N°1161, Don Horacio Etapa I de la comuna de Santa Cruz., Rol de Avalúo N°403-14.
2. Documentos que acompañan: Solicitud de Patente Persona Jurídica, Informe de Factibilidad, Certificado de Estatuto actualizado, Certificado de Anotaciones, E-Rut, Fotocopia cedula de identidad, Declaración jurada de autorización y consentimiento, Certificado de Avalúo Fiscal, Declaración jurada de inicio de actividad, Impuestos mensuales.

DECRETO EXENTO N° 4900

1. **OTÓRGUESE**, Patente Comercial, a partir de Segundo semestre 2024 a nombre de **OFFICE WORK CHILE SPA**, Rut: **77.979.117-3**, mediante la cual solicita Patente Comercial, de giro "**Oficina de contacto (venta de artículos de oficina y librería)**", con dirección en Avda. Holanda N°1161, Don Horacio Etapa I, Rol de Avalúo 403-14 de la Comuna de Santa Cruz.
2. **TÓMENSE** las medidas administrativas correspondientes para la correcta ejecución del Decreto.
3. **REGÍSTRESE** el cargo correspondiente.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.
POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE



MAURICIO TOLEDO ESPINOSA
Secretario Municipal



GONZALO GALVEZ VENEROS
Administrador Municipal (S)

Cc:
Carpeta Contribuyente
Transparencia
Archivo Secretaria