

SANTA CRUZ, 13 de junio 2024.

**VISTOS :**

- 1.- La Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus Modificaciones, y;
- 2.- Las Normas de la contraloría General de la- República relativas a Control Físico y Registro de los Bienes Municipales (inventario).
- 3.- Lo dispuesto en el Decreto Supremo N°577 del 16/08/78 del Ministerio de Bienes Nacionales.
- 4.- El Ordinario N°30 de fecha 31.05.2024, de la Profesor Encargada Escuela Guindo Alto a la unidad de Inventario del Departamento de Educación, donde envía nómina de bienes en desuso y/o mal estado.

**CONSIDERANDO:**

- 1.- Que los bienes enunciados se encuentran inservible, obsoleto u otro pero actualmente no presenta utilidad en Escuela Guindo Alto, dando de baja los bienes muebles registrados en inventario de Escuela Guindo Alto, según Ordinario N°30 de fecha 28.05.2024.

**DECRETO EXENTO N°3037.-**

- 1.- **AUTORÍZASE**, la baja de bienes registradas en el inventario General de la Escuela Guindo Alto, de acuerdo al siguiente detalle.

N° INV.	Descripción del Bien	Cantidad	Razón para dar de baja		
			inservible	Obsoleto	Otro
1328- 1445	IMPRESORA RICOH	2	X		
1076-1127	IMPRESORA EPSON STYLUSTX620	2	X		
1105-1106 1133.	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL L210	3	X		
225 - 1712	MÁQUINA DE ESCRIBIR	2		x	
237	BOTIQUÍN MADERA	1		x	
1404	MULTIFUNCIONAL BROTHER	1	x		
1103	FOTOCOPIADORA CANON	1	X		
1068	NOTEBOOK HP 420	1	X		
1224 -1226 1250- 1251	MONITOR LCD AOC	4	X		
1223-1180 1182-1183 1224-1227 1255-1260 1262-1280	CPU HP COMPAC	10	X		
1228-1229 1709.	MONITOR LCD HP	3	X		
1258-1094	COMPUTADOR IN ONE HP	2	X		
1711 -302	PARLANTE	2	X		
1713	VHS REPRODUCTOR SAMSUNG	1		X	

- 2.- **TRASLADÉSE** a la Bodega Municipal para su almacenamiento y posterior reasignación y/o remate respectivo.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHIVÉSE.**



**MAURICIO JOSE TOLEDO ESPINOSA**  
SECRETARIO MUNICIPAL



**GUSTAVO WILLIAM AREVALO CORNEJO**  
ALCALDE

C.c.:  
- Alcaldía (01)  
- DAEM (01)