

REPUBLICA DE CHILE  
MUNICIPALIDAD  
SANTA CRUZ  
Alcaldía  
GWAC/ARB/MTE/MRR/PDFM/Idj

(Aprueba Programa que indica).

SANTA CRUZ, 18 de abril del 2022.

VISTOS :

El Memorandum N°56 de fecha 12 de abril del 2022, enviado por la Directora Desarrollo Comunitario (S) de la I. Municipalidad de Santa Cruz y las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y posteriores modificaciones.

CONSIDERANDO :

1.- Que, El objetivo de este programa es mejorar el servicio deportivo entregado a la comunidad a través de un asistente administrativo capacitado en el área, que brinde soporte y canalice información rápida y eficiente para agilizar procesos y resolver inconvenientes ligados al deporte comunal, coordinación de talleres y monitores en recintos deportivos, todo relacionado a las múltiples actividades administrativas, deportivas, recreativas, escuelas formativas y competencias, entre otros. Para niños, jóvenes y adultos, damas y varones, en los distintos recintos utilizados para hacer deporte, sedes de juntas de vecinos, Multicanchas, parques, gimnasios, Complejo deportivo, Piscina y Estadio Municipal.

#### DECRETO EXENTO N° 1223

1.- **Apruébese Programa denominado, "Apoyo Administrativo Oficina de Deportes 2022".**

El gasto que irroque la actividad señalada anteriormente cárguese al presupuesto municipal vigente cuenta: 215.21.04.004.001.011

2.- Anótese, comuníquese, archívese y publíquese en la página Web del Municipio.



MAURICIO JOSE TOLEDO ESPINOSA  
Secretario Municipal



GUSTAVO WILLIAM ARÉVALO CORNEJO  
Alcalde

c.c:

- Dirección Desarrollo Comunitario
- Dirección de Finanzas
- Transparencia
- Archivo (1) /

**PROGRAMA**  
**“APOYO ADMINISTRATIVO OFICINA DEPORTES 2022”.**

**INTRODUCCIÓN:**

El Municipio de Santa Cruz tiene como eje principal fomentar el desarrollo comunitario, turismo, deporte y la recreación. Lo anterior en atención a los artículos 3 y 4 de la Ley N°18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades. De esta manera se busca apoyar en cada actividad que realicen los clubes deportivos de la comuna de Santa Cruz.

**OBJETIVO GENERAL:**

- Mejorar el servicio deportivo entregado a la comunidad a través de un asistente administrativo capacitado en el área, que brinde soporte y canalice información rápida y eficiente para agilizar procesos y resolver inconvenientes ligados al deporte comunal, coordinación de talleres y monitores en recintos deportivos, todo relacionado a las múltiples actividades administrativas, deportivas, recreativas, escuelas formativas y competencias, entre otros. Para niños, jóvenes y adultos, damas y varones, en los distintos recintos utilizados para hacer deporte, sedes de juntas de vecinos, Multicanchas, parques, gimnasios, Complejo deportivo, Piscina y Estadio Municipal.

**OBJETIVO ESPECIFICO:**

- Brindar un mejor servicio a los usuarios, monitores y dirigentes vecinales y deportistas que utilizan nuestros recintos deportivos.
- Recopilar, transcribir, comprobar y presentar datos que permitan agilizar procesos de gestión para el perfecto funcionamiento de los talleres y eventos deportivos organizados por la Oficina de Deportes.
- Mejorar la entrega de información de las diversas actividades deportivas y recreativas que realiza el Municipio a la comunidad Santacruzana.

ACTIVIDAD	LUGAR	DÍAS / FECHAS	HORARIOS
Apoyo Administrativo Oficina Deportes 2022.	Oficina de Deportes I. Municipalidad de Santa Cruz.	Lunes a viernes. 18Abril a 31 de Julio 2022	08:15 a 18:15 hrs.

**BENEFICIARIOS DIRECTOS:**

3.500 Personas Beneficiadas aprox.

**DETALLE ACTIVIDAD:**

El personal será designado para apoyar y coordinar la correcta utilización de los espacios deportivos en sus tiempos y formas (calendarización semanal) Recopilar, procesar y transcribir información y datos en forma diaria, memorándum, cartas, oficios, autorizaciones, correo electrónico, tramitar contrataciones y cancelación de monitores o profesores, todo tipo de documentación interna, además de apoyo en la atención diaria de público. Lo cual nos permita agilizar gestiones administrativas de acuerdo a los programas establecidos, para una correcta planificación, calendarización y éxito de las actividades.

**“APOYO ADMINISTRATIVO OFICINA DEPORTES 2022”.**

**Actividad:** Apoyo administrativo Oficina Deportes 2022”

**Inicio:** 18 Abril de 2022

**Lugar:** Oficina de Deportes I. Municipalidad de Santa Cruz.

**Día:** Lunes a Viernes

**Hora:** Lunes a jueves de 08:15 a 18:15 hrs. y Viernes de 08:15 a 14:15 hrs.

**Termino:** 31 de Julio 2022

**PRESUPUESTO**

ACTIVIDAD	SECTOR	MONTO
Apoyo administrativo Oficina Deportes 2022	Oficina de Deportes I. Municipalidad de Santa Cruz.	\$455.840.- Mensual Impuesto Incluido
		Total meses \$1.595.440.-

**Cuenta**

**215.21.04.004.001.011 (Prestación de Servicios Comunitarios)**



**SERGIO GUSTAVO FARFÁN GUZMÁN**  
ENCARGADO DE DEPORTES  
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE SANTA CRUZ

**CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD**  
**PRESUPUESTARIA N° 000826**

La Dirección de Administración y finanzas certifica que se encuentra disponible para uso del Oficina del Deporte, en la cuenta presupuestaria 215.21.04.004.001.011 "**Oficina del Deporte**" por \$34.705.251.- asignación Prestación de Servicios Comunitarios.

Área de Gestión 005.001.

Solicitud realizada por el Encargado de deportes \$1.595.440.

Lo anterior para su conocimiento y fines.

Santa Cruz 14 de abril del 2022.

**Sólo certificado en Original**



*Maria Angelina Piña Peña*  
**MARIA ANGELINA PIÑA PEÑA**  
**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**