

(Aprueba Programa que indica)

SANTA CRUZ, 11 de Mayo del 2020

VISTOS :

El Memorándum N° 082 de fecha 27 de Abril del 2020, enviado por el Encargado de Departamento de Cultura y Biblioteca Pública, de la I. Municipalidad de Santa Cruz y las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y posteriores modificaciones.

CONSIDERANDO :

Que, a través de este Programa se realizara mantención de pintura de pasillo principal y sala de reuniones de Biblioteca Pública, pintado de fachada exterior del patio, dada de baja de mobiliario antiguo e instalación de mobiliario nuevo. Limpieza de fachada y pintura exterior. Limpieza de patio interior y patio frontal.

DECRETO EXENTO N° 1394

1.- **Apruébese, el Programa denominado, "Mantención Semestral edificio Biblioteca Publica Daniel Barros Grez", a realizarse desde el 04 a 08 de mayo: limpieza de biblioteca, 08 a 15 de mayo: pintado de biblioteca e instalación de nuevo mobiliario.**

2.- El gasto que irrogue la actividad señalada anteriormente cárguese al Presupuesto Municipal vigente cuenta: 215.2206001001015.

3.- Anótese, comuníquese, archívese y publíquese en la página Web del Municipio.



FERMIN MIGUEL GUTIERREZ RIVAS
Secretario Municipal



GUSTAVO WILLIAM ARÉVALO CORNEJO
Alcalde

c.c:

- Cultura
- Finanzas
- Transparencia



MEMORANDUM Nº 082

A: PAOLA ACUÑA CÁCERES
ADMINISTRADORA MUNICIPAL

DE: LUIS NAVARRO CABELLO
ENCARGADO DEPARTAMENTO DE CULTURA Y BIBLIOTECA PÚBLICA

MATERIA: SOLICITA AUTORIZAR DECRETO

FECHA: 27 DE ABRIL DE 2020

1. Junto con saludar cordialmente, por medio solicito a Usted autorizar decreto denominado "Mantención semestral edificio Biblioteca Pública Daniel Barros Grez".
2. Se adjunta programa y disponibilidad presupuestaria correspondiente.
3. Sin otro particular, para su conocimiento y resolución, agradecido de antemano se despide atentamente.



[Handwritten signature]
LUIS DEMIAS NAVARRO CABELLO
ENCARGADO DEPARTAMENTO DE CULTURA Y BIBLIOTECA PÚBLICA
MUNICIPALIDAD DE SANTA CRUZ.



[Handwritten signature]
V°B°
ADMINISTRADORA MUNICIPAL

[Handwritten signature]
V°B°
TATIANA AGUILERA REYES
DIDECO

11/5/20.
1394



**CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD
PRESUPUESTARIA N° 639**

El Departamento de finanzas certifica que se encuentra disponible para uso del Encargado de Cultura y Biblioteca, en la cuenta presupuestaria 215.22.06.001.001.015 "**Biblioteca**" por \$1.650.000 asignación Mantenimiento y Reparación de Edificaciones.

Área de Gestión 006.001.

Lo anterior para su conocimiento y fines.

Santa Cruz 17 de abril del 2020.

Sólo certificado en Original



María Angelina P.
MARÍA ANGELINA PIÑA P.
DEPARTAMENTO DE FINANZAS



Nombre del programa: "Mantención semestral edificio Biblioteca Pública Daniel Barros Grez"

Fecha: 27 de abril a 20 de mayo de 2020

Lugar: Biblioteca Pública Daniel Barros Grez

Horario: Lunes a Viernes de 14:00 a 18:00 hrs.

Descripción: Realización de mantención de pintura de pasillo principal y sala de reuniones de Biblioteca Pública, pintado de fachada exterior del patio, dada de baja de mobiliario antiguo e instalación de mobiliario nuevo. Limpieza de fachada y pintura exterior. Limpieza de patio interior y patio frontal.

Objetivo: Ordenar, limpiar y pintar pasillos principales y fachadas patio interior de la Biblioteca pública Daniel Barros Grez.

Programa:

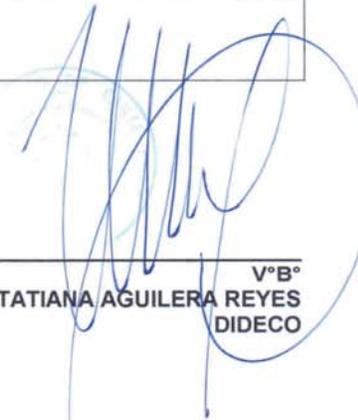
27 de abril a 08 de mayo: decreto de programa, generación de orden de compra, facturación y solicitud de cheque para retirar materiales.

04 a 08 de mayo: limpieza de biblioteca.

08 a 15 de mayo: pintado de biblioteca e instalación de nuevo mobiliario.

Cuadro presupuestario

Ítem	Cuenta	Monto
Materiales de ferretería: pinturas, rodillos, pinceles, pasta muro, barniz, entre otros.	N° 215.2206001001015	\$450.000 IVA incluido.
	Total	\$450.000 IVA incluido.


V°B°
TATIANA AGUILERA REYES
DIDECO