

SANTA CRUZ, 05 de Abril del 2.023

**VISTOS :**

1. Ley N° 19.886, Bases sobre Contratos Administrativos de Suministros y Prestación de Servicios;
2. Memorandum N° 25 de fecha 13.02.2023 de la Jefa de Relaciones Públicas solicitando el convenio de suministro de impresión municipal año 2.023.
3. Certificado de Disponibilidad Presupuestaria N° 330.
4. Bases Administrativas.
5. Especificaciones Técnicas
6. Decreto Exento N° 789 de fecha 15.02.2023, que llama a Propuesta Pública.
7. Acta de Evaluación de fecha 05.04.2023.
8. Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus Modificaciones.

**CONSIDERANDO :**

1. Estos antecedentes; que, mediante la adquisición **N° 3838-57-LE23**, se convocó a licitación pública < 1.000 UTM, "**CONVENIO DE SUMINISTRO - SERVICIOS DE IMPRESIÓN MUNICIPAL AÑO 2.023**".
2. Qué, una vez cerrada la citada licitación, se procedió a realizar el Acto de Apertura Electrónica, en la cual se recibieron 3 ofertas, las que fueron evaluadas según los criterios de evaluación establecidos.

**DECRETO EXENTO N° 1.464**

1. **ADJUDÍQUESE**, la Licitación Pública denominada "**CONVENIO DE SUMINISTRO - SERVICIOS DE IMPRESIÓN MUNICIPAL AÑO 2.023**", ID N° 3838-57-LE23, a la siguiente empresa: **TALLER GRÁFICO SANTA CRUZ SPA, RUT: 76.800.277-0**, por un monto de **\$ 16.625.000 IVA Incluido**. Ya que, resulto ser la propuesta más ventajosa para los intereses, del municipio.
2. **PROCÉDASE**, a confeccionar la Orden de Compra a la empresa señalada en el punto 1 precedente.
3. **REDÁCTESE**, el correspondiente contrato por parte del Asesor Jurídico.
4. Anótese, Comuníquese, Archívese y Publíquese en el portal [www.mercadopublico.cl](http://www.mercadopublico.cl).



**MAURICIO JOSÉ TOLEDO ESPINOSA**  
Secretario Municipal



**GUSTAVO WILLIAM AREVALO CORNEJO**  
Alcalde